



# RETOUR

Anmeldung per Fax oder E-Mail:

03644 / 83 95 358  
retour@rescpol.de

**RescPol GmbH**  
**Lessingstr. 28**  
**99510 Apolda**  
**www.rescpol.de**

**Vom Kunden auszufüllen:**

**Kundennummer**

**Name**

**Straße**

**PLZ/Ort**

**Datum der Rechnung**

**Rechnungs-Nr.**

<b>RescPol GmbH</b>
<b>- Retour -</b>
<b>Lessingstrasse 38</b>
<b>99510 Apolda</b>

Artikel-Nr.	Menge	Bezeichnung	Umtausch (U) oder Erstattung (E) Bitte eintragen – bei Umtausch auch die neue Größe

Wenn Sie eine Erstattung wünschen, erstatten wir auf dem gleichen Zahlungsweg, wie Sie bezahlt haben. Haben Sie per Banküberweisung gezahlt, tragen Sie bitte hier Ihre Bankverbindung ein:

Inhaber: \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_ IBAN: \_\_\_\_\_

Hinweis: Bitte senden Sie auf keinen Fall Waren unfrei und ohne diesen vollständig ausgefüllten Retourenschein zurück!

**Von RescPol GmbH auszufüllen (nach Wareneingang):**

**Bearbeiter:** \_\_\_\_\_ **Bearbeitungsdatum:** \_\_\_\_\_

**Wareneingang:** \_\_\_\_\_ **durch:** DHL / DPD / Hermes / UPS / \_\_\_\_\_

Was muss veranlasst werden:

- |                                     |   |                               |   |   |
|-------------------------------------|---|-------------------------------|---|---|
| <input type="checkbox"/> Tausch     | → | <input type="checkbox"/> Ja   | → | <input type="checkbox"/> Ware zurück ins Lager + neuer LS |
|                                     |   | <input type="checkbox"/> Nein | → | <input type="checkbox"/> Ware zurück ins Lager            |
| <input type="checkbox"/> Gutschrift | → | <input type="checkbox"/> Ja   | → | <input type="checkbox"/> Warenbestand zubuchen            |
|                                     |   | <input type="checkbox"/> Nein |   |   |

Gutschrift genehmigt: \_\_\_\_\_ erledigt: \_\_\_\_\_